虚拟资源中心

**设备托管申请表**

编号：托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | |  | | |
| 管理人 | |  | 联系电话 |  |
| 托管信息（管理人如实填写） | | | | |
| 申请类型 | | □新增托管 □托管续期（原申请编号\_托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_） □托管信息变更 | | |
| 设备类型 | | □服务器 □存储 □交换机 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 设备型号 | |  | | |
| 设备配置 | |  | | |
| 设备附件 | |  | | |
| 设备用途 | | □教学 □校企合作 □办公 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 托管周期 | | \_\_\_\_\_\_\_学年第\_\_\_\_\_学期 □本学期 □第\_\_\_\_\_\_周至第\_\_\_\_\_\_周（教学周） | | |
| 申请人所属的学院/部门（主任）意见：  签字（盖章）： 日期： | | | | |
| 经管实验中心（主任）意见：  签字（盖章）： 日期： | | | | |
| 托管须知 | □申请单位及管理人承诺所托管设备用于学校认可的用途；  □申请单位及管理人承诺所托管设备自行负责管理、维护，实验技术科仅提供设备运行所需的环境、空间；  □申请单位及管理人承诺所托管设备、附件、使用方式及其功能不会对虚拟资源中心其他设备造成影响，否则承担全部责任；  □申请单位及管理人认可：虚拟资源中心提供的托管设备网络接入系Trunk方式接入校园网，物理线路、网络路由及相关的配置、搭建、维修、维护均由托管单位及管理人与现代教育技术中心协商解决；  □申请单位及管理人认可：在虚拟资源中心托管环境引起的托管设备故障，实验技术科仅负责提供基本的协助工作，各种维修、协调工作由托管设备所属单位及管理人自行解决；  □申请单位及管理人认可：实验技术科保证，为托管设备提供与实验技术科所属设备完全一致的运行环境，但由于虚拟资源中心自身故障、各种突发事件及不可抗力引起的托管设备服务中断、设备及附件损坏等不承担责任。  管理人签名： 日期：  申请单位签字（盖章）： 日期： | | | |

注：1.托管申请最长周期为一学期，如需长期使用，需在每学期期末提前填写本表续期。

实验技术科